



Groupe Cheque Déjeuner

R3/07

Komisionárska zmluva
uzatvorená podľa § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Obchodný zákonník“)

I. Zmluvné strany

Komitent : **Regionálny úrad verejného zdravotníctva**
so sídlom: Mickiewiczova 6, 052 20 Spišská Nová Ves
štát : Slovenská republika
adresa pre korešpondenciu:
štatutárny zástupca: MUDr. Elena Gajdošová – riaditeľka,
vedúca služobného úradu
IČO: 00 610 984, **IČ pre DPH:** , **DIČ:**
bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava, číslo účtu: 7000139135/8180
právna forma: rozpočtová organizácia
tel.: 053/442 49 58
fax: 053/442 58 26
e-mail: sn.gajdosova.riaditel@uvzsr.sk

(ďalej len „**komitent**“)

a

Komisionár : **LE CHEQUE DEJEUNER s. r. o.**
so sídlom: Vajnorská 32, 831 03 Bratislava 3
štát : Slovenská republika
adresa pre korešpondenciu: P. O. Box 109, 820 05 Bratislava 25
štatutárny zástupca: Štefan Petrik - konateľ
IČO: 313 966 74, **IČ pre DPH:** SK 2020321864, **DIČ:** 2020321864
bankové spojenie: Ľudová banka, a. s., číslo účtu: 411 0023 703/3100
registrácia: Okresný súd Bratislava I, Oddiel: Sro., Vložka č.: 9085/B
tel.: 02/55 56 70 79, 55 56 70 80
fax: 02/55 56 70 81
e-mail: obchod@chequedejeuner.sk

(ďalej len „**komisionár**“)

II. Účel zmluvy

Účelom tejto zmluvy je zabezpečiť zo strany komisionára stravovanie pre zamestnancov komitenta, ktorý je v zmysle ustanovenia § 152 ods. 1 zákona č. 311/ 2001 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“ a § 75 zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) povinný zabezpečiť zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy.

III. Predmet zmluvy, spôsob objednávaní a doručovania

1. Predmetom zmluvy je záväzok komisionára vo vlastnom mene a na účet komitenta zabezpečiť pre zamestnancov komitenta stravovanie v jeho sieti zmluvných prevádzkovateľov stravovacích zariadení a dodávateľov stravovania prostredníctvom stravovacích poukázok (ďalej len „jedálnych kupónov“).
2. Komisionár sa zaväzuje, že vo svojom mene a za podmienok uvedených v tejto zmluve, zabezpečí stravovanie pre zamestnancov komitenta formou jedálnych kupónov, sprostredkovateľským spôsobom v zmysle ustanovenia § 152 ods. 2 Zákonníka práce a § 75 zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe. Komitent sa zaväzuje zaplatiť mu za to odplatu v zmysle článku VIII. tejto zmluvy.
3. Komisionár má oprávnenie na poskytovanie stravovacích služieb, vydané dňa 04.10.1996 Okresným úradom Bratislava II – odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa, pod evidenčným číslom: OŽR – 96/08131/002, reg. č. 3805/96.
4. Zabezpečením poskytovania stravovania sa rozumie najmä odoberanie jedného hlavného teplého jedla vrátane polievky a vhodného nealkoholického nápoja prostredníctvom jedálnych kupónov označených logom „chèque déjeuner“ a nápisom jedálny kupón (ďalej len „jedálny kupón“). Stravovacím zariadením sa pre účely tejto zmluvy rozumie zariadenie s viditeľne umiestnenou etiketou (najlepšie na vchode), ktorá obsahuje označenie „chèque déjeuner – jedálny kupón“.
5. V stravovacích zariadeniach bude poskytované jedlo v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote vyznačenej na jedálnom kupóne. V prípade, že si zamestnanec komitenta vyberie v stravovacích zariadeniach z jedálneho listka jedlo, ktorého cena bude vyššia, ako je nominálna hodnota vyznačená na jedálnom kupóne, je povinný uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou jedálneho kupónu a cenou konzumovaného jedla v hotovosti. Ak zamestnanec neodoberie stravu v plnej nominálnej hodnote jedálneho kupónu, nemá nárok na vrátenie hotovosti, ale príslušné stravovacie zariadenie mu ponúkne vhodný sortiment doplnkových jedál a nealkoholických nápojov.
6. Predpokladané množstvo jedálnych kupónov : cca **6000 kusov jedálnych kupónov za rok v nominálnej hodnote 80,- Sk**. Nominálna hodnota jedálnych kupónov sa môže meniť v závislosti od zmien a doplnení zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách a finančných prostriedkov komitenta na príslušný rok. Množstvo jedálnych kupónov bude komitent operatívne upravovať podľa počtu zamestnancov na základe objednávky.
7. Presné požadované množstvá a hodnoty jedálnych kupónov uvedie komitent v samostatných záväzných objednávkach.
8. Komitent doručí objednávky poštou komisionárovi na adresu: P. O. Box 109, 820 05 Bratislava 25, osobne na adresu: Vajnorská 32, 831 03 Bratislava 3, faxom na číslo: 02/55 56 70 81, 55 56 74 94, 55 56 87 71, alebo e-mailom na adresu: klient@chequedejeuner.sk,
mail@chequedejeuner.sk,
asistent@chequedejeuner.sk.
9. Na základe doručených objednávok komisionár doručí formou kuriérskej služby objednané množstvo jedálnych kupónov spolu s dodacím listom do sídla komitenta.

IV. Miesto a čas poskytnutia služby

1. Komisionár sa zaväzuje dodať jedálne kupóny najneskôr **do 1 pracovného dňa** od obdržania objednávky formou kuriérskej služby.
2. Miestom dodania jedálnych kupónov je Regionálny úrad verejného zdravotníctva, Mickiewiczova 6, 052 20 Spišská Nová Ves.
3. Miestom poskytovania stravovania sú zmluvné zariadenia komisionára.

V. Jedálny kupón

1. Jedálne kupóny nemajú charakter platobného prostriedku a budú použité zamestnancami komitenta na nákup jedného hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja u zmluvných poskytovateľov stravovacích služieb komisionára.

2. Plnenie zmluvy bude realizované nákupom jedálnych kupónov na základe písomných objednávok.
3. Jedálne kupóny bude komisionár vydávať komitentovi v požadovanej nominálnej hodnote a množstve, ktoré si komitent určí v ním vyplnenej písomnej objednávke. Nominálna hodnota predstavuje cenu jedla.
4. Jedálny kupón je označený nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jeho platnosti, číselným alebo čiarkovým kódom, termoaktívnym bodom a vodotlačou.

VI. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti komitenta :
 - 1.1. Komitent je povinný prevziať objednané jedálne kupóny a zaplatiť za ne dohodnutú cenu v lehote splatnosti.
 - 1.2. Komitent je povinný poskytnúť informácie svojim zamestnancom o stravovacích zariadeniach, v ktorých budú odoberať stravu na základe jedálnych kupónov.
 - 1.3. Po uplynutí doby platnosti jedálneho kupónu má komitent právo vrátiť komisionárovi neplatné jedálne kupóny, avšak najneskôr do 20. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na jedálnom kupóne.
 - 1.4. Komitent si vyhradzuje právo operatívne upravovať množstvá jedálnych kupónov podľa počtu zamestnancov a nominálnu hodnotu kupónov podľa výšky finančných zdrojov.
 - 1.5. Komitent je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť komisionárovi všetky zmeny údajov, ktoré poskytol komisionárovi pre účely tejto zmluvy. Komitent je ďalej povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť komisionárovi vznik akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizovať účel tejto zmluvy.
2. Práva a povinnosti komisionára :
 - 2.1. Komisionár je povinný vykonať predmet tejto zmluvy riadne a včas podľa jej ustanovení.
 - 2.2. Komisionár je povinný späť odkúpiť od komitenta nespotrebované jedálne kupóny v dobe ich platnosti. Po vrátení nespotrebovaných jedálnych kupónov nahradí komisionár komitentovi ich nominálnu hodnotu bez hodnoty odmeny. Komisionár vystaví pre komitenta dobropis vo výške nominálnej hodnoty nespotrebovaných jedálnych kupónov so splatnosťou do 15 kalendárných dní.
 - 2.3. Komisionár je povinný odovzdať v deň podpísania tejto zmluvy komitentovi vzor objednávky jedálnych kupónov.
 - 2.4. Komisionár je povinný dodávať jedálne kupóny v požadovanej nominálnej hodnote a množstve, ktoré si komitent určí v ním vyplnenej písomnej objednávke.
 - 2.5. Komisionár je povinný zabezpečovať tlač jedálnych kupónov na svoje náklady.
 - 2.6. Komisionár je povinný uzatvárať zmluvy s prevádzkovateľmi stravovacích zariadení a dodávateľmi stravovania, u ktorých zamestnanci komitenta budú môcť jedálne kupóny použiť. Stravovacie zariadenia, ktoré budú prijímať jedálne kupóny, budú označené samolepiacimi etiketami s logom komisionára.

VII. Platobné podmienky a fakturácia

1. Navrhovaná zmluvná cena je stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z..
2. K zmene ceny môže dôjsť len na základe dohody zmluvných strán v prípade zmeny zákonnej sadzby DPH.
3. Dohodnutá odmena komisionára pozostáva z nominálnej hodnoty jedálnych kupónov objednaných komitentom a z prevádzkového poplatku (výška obstarávacích nákladov za sprostredkovanie). Výška prevádzkového poplatku nie je závislá od celkovej hodnoty objednaných jedálnych kupónov pripadajúcich na jednu objednávku.
4. Za zabezpečenie poskytovania stravovania prostredníctvom jedálnych kupónov v zmluvných stravovacích zariadeniach komisionár bude účtovať odmenu (prevádzkový poplatok) **vo výške 330,- Sk** (slovom: tristotridsať slovenských korún) **za každú objednávku bez DPH**. Výška uvedenej odmeny (prevádzkového poplatku) bude upravená o daň z pridanej hodnoty, **t. j. jej výška vrátane DPH bude 393,- Sk** (slovom: tristodeväťdesiat tri slovenských korún).

5. Nominálna hodnota jedálnych kupónov podľa opatrenia Ministerstva financií, ktoré bolo zverejnené vo Finančnom spravodajcovi č. 12/1996 - Metodické usmernenie č. 86 k uplatňovaniu DPH pri poskytovaní služieb stravovania, nepodlieha DPH.
6. Nominálna hodnota jedálneho kupónu = 80,- Sk.
Navrhovaná zmluvná cena (odmena komisionára) bez DPH = 330,- Sk
Sadzba DPH z odmeny = 19 %
Výška DPH z odmeny = 63,- Sk
Navrhovaná zmluvná cena - provízia za sprostredkovanie služby vrátane DPH = 393,- Sk
7. Úhrada bude realizovaná na základe fakturácie po splnení dodávky jedálnych kupónov, bankovým prevodom na účet komisionára. Komitent preddavok neposkytne.
8. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti, komitent faktúru komisionárovi vráti na doplnenie a lehota splatnosti začne plynúť až dňom jej ďalšieho doručenia.
9. Splatnosť faktúry je 21 dní odo dňa jej doručenia komitentovi.

VIII. Omeškanie

1. V prípade, že komisionár je v omeškaní s dodávkou jedálnych kupónov, komitent môže od neho požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05% z ceny, ktorá vyplýva z počtu nedodaných jedálnych kupónov za každý i začatý deň omeškania.
2. V prípade, že komitent je v omeškaní s plnením povinnosti uhradiť faktúry v lehote splatnosti, komisionár môže požadovať od neho úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý i začatý deň omeškania.
3. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý spôsobila vyššia moc (požiar, povodeň a pod.). Vznik a trvanie vyššej moci je dotknutá zmluvná strana povinná ihneď oznámiť druhej zmluvnej strane.

IX. Zodpovednosť za škody

1. Ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane vo vzťahu k zmluve, zodpovednosť za vzniknutú škodu sa bude spravovať podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

X. Trvanie a zánik zmluvy

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú a to na dobu 2 rokov.
2. Pred uplynutím lehoty uvedenej v ods. 1 tohto článku túto zmluvu možno ukončiť :
 - 2.1. písomnou dohodou zmluvných strán,
 - 2.2. odstúpením od zmluvy podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka z dôvodu porušenia akýchkoľvek zmluvných povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy,
 - 2.3. písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu, s výpovednou lehotou 1 mesiac, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Plnenia realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy alebo ku dňu posledného dňa výpovede sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.

XI. Spoločné, záverečné a prechodné ustanovenia

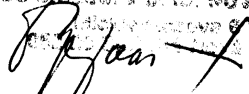
1. Komitent je povinný zabezpečiť komisionárovi potrebnú súčinnosť a všetky potrebné informácie za účelom riadneho plnenia tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne záväzné úkony budú uskutočňované písomnou formou.
3. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len dodatkami k zmluve. K návrhu dodatkov tejto zmluvy sa strany zaväzujú vyjadriť v lehote do 14 dní.

4. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, obligatórne formou zmieru prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmiernom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
5. Právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa spravujú podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
6. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.
7. Táto zmluva nadobúda **platnosť dňom jej podpísania** zmluvnými stranami, **účinnosť dňom 01. 02. 2007.**
8. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

V Spišskej Novej Vsi, dňa: *26. 1. 2007*

V Bratislave, dňa: 24. januára 2007

SPÍŠSKÝ ÚRAD
VEREJNÉ ZPRÁVOTVORNÍCTVO
SO SÍDLOM V SPIŠ. NOVEJ VSI
110 01 Spišská Nová Ves 110



Za komiteja:
MUDr. Elena Gajdošová
riadiateľka
vedúca služobného úradu

LE CHEQUE DEJEUNER, s.r.o.

Vajnorská 62

831 03 BRATISLAVA

-2-



Za komisionára:
Ing. Štefan Petrik
konateľ spoločnosti
LE CHEQUE DEJEUNER s. r. o.